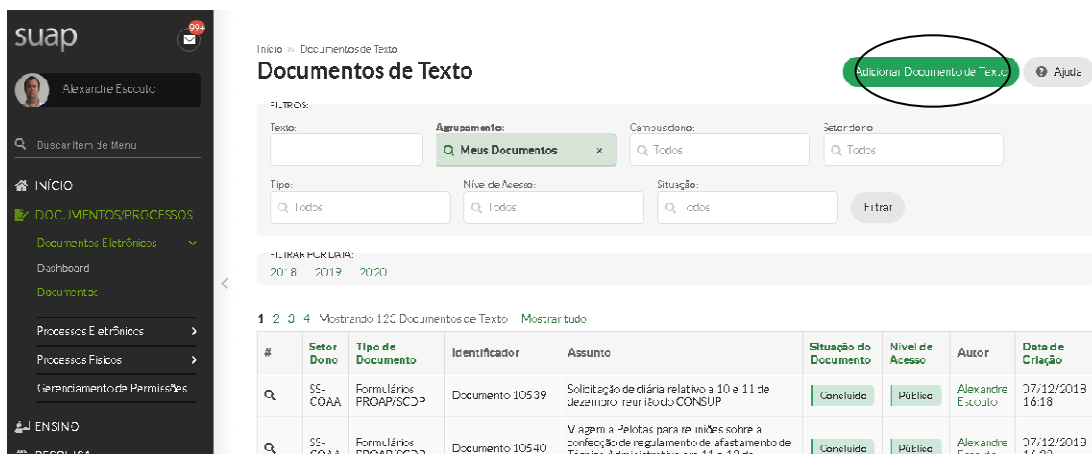


TUTORIAL DE PROJETOS DE ENSINO ATRAVÉS DO SUAP

Relatório final e solicitação de certificados

CRIANDO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PROJETO DE ENSINO

1. Acesse, no menu direito, o campo “Documentos” e clique em “Adicionar Documento de Texto”



The screenshot shows the SUAP interface with the 'Documentos de Texto' page. The left sidebar contains the 'suap' logo, user profile 'Alexandre Escouto', and a menu with 'DOCUMENTOS/PROCESSOS' highlighted. The main area shows a list of documents with filters and a table of results.

FILTROS:

Texto: Agrupamento: **Meus Documentos** x Campos donos: Setor dono:

Tipo: Nível de Acesso: Situação: Filtrar

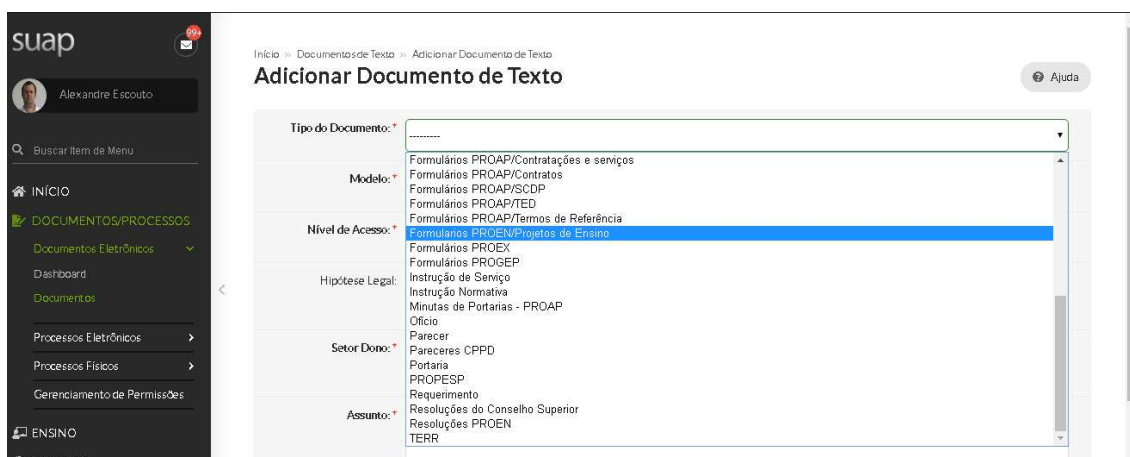
LINKS RÁPIDOS:

2018 2019 2020

1 2 3 4 Mostrando 120 Documentos de Texto Mostrar tudo

#	Setor Dono	Tipo de Documento	Identificador	Assunto	Situação do Documento	Nível de Acesso	Autor	Data de Criação
Q	SE-COAA	Formulários PROAP/SCDP	Documento 10539	Solicitação de diária relativo a 10 e 11 de Dezembro reunido do CONSUP	Concluido	Pública	Alexandre Escouto	07/12/2018 16:18
Q	SE-COAA	Formulários PROAP/SCDP	Documento 10540	Vagam a -Relatas para re inidex sobre a confecção de regulamento de afastamento de Término Administrativo em 11 e 12 de	Concluido	Pública	Alexandre Escouto	07/12/2018 16:33

2. No menu “tipo de documento” selecione “Formulários PROEN / “Projetos de Ensino”



The screenshot shows the 'Adicionar Documento de Texto' form. The 'Tipo de Documento' dropdown menu is open, and 'Formulários PROEN/Projetos de Ensino' is selected. The form includes fields for 'Modelo', 'Nível de Acesso', 'Hipótese Legal', 'Setor Dono', and 'Assunto'.

Adicionar Documento de Texto

Tipo de Documento:

Modelo:

Nível de Acesso:

Hipótese Legal:

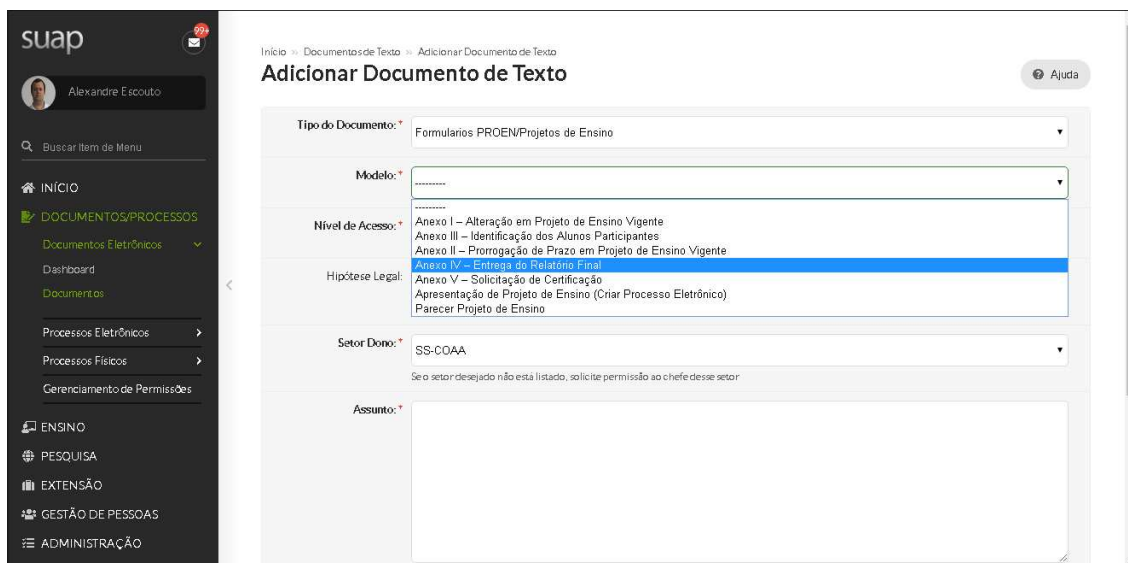
Setor Dono:

Assunto:

TUTORIAL DE PROJETOS DE ENSINO ATRAVÉS DO SUAP

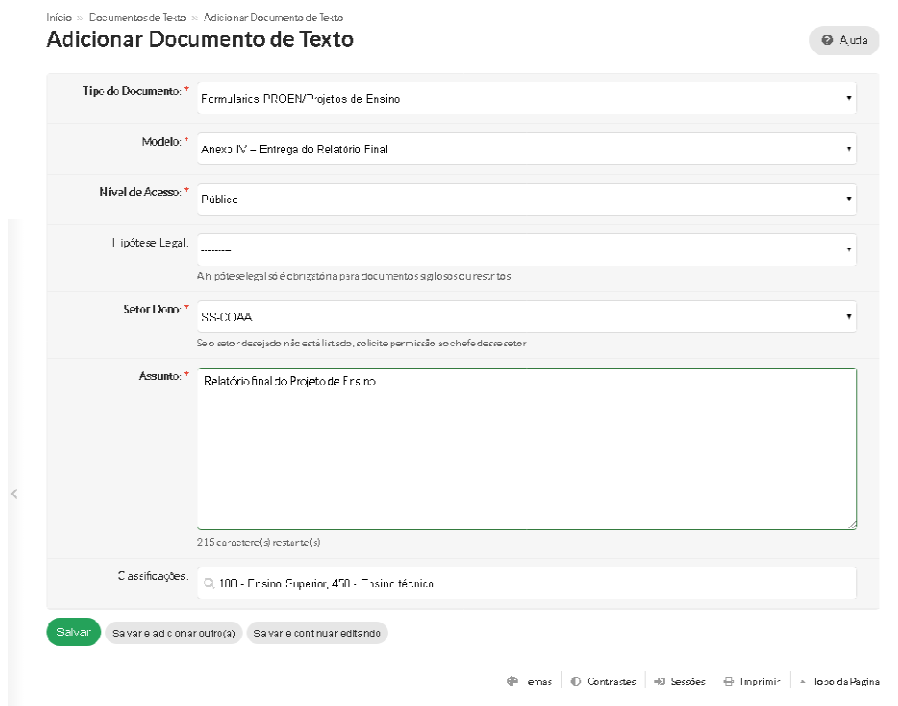
Relatório final e solicitação de certificados

3. No menu “Modelo” selecione “Anexo IV – Entrega do Relatório Final”.



The screenshot shows the SUAP interface. On the left is a dark sidebar with the user's name 'Alexandre Escouto' and a search bar. The main area is titled 'Adicionar Documento de Texto'. The form has several fields: 'Tipo do Documento' (Formulários PROEN/Projetos de Ensino), 'Modelo' (Anexo IV – Entrega do Relatório Final), 'Nível de Acesso' (Anexo I – Alteração em Projeto de Ensino Vigente, Anexo II – Identificação dos Alunos Participantes, Anexo III – Prorrogação de Prazo em Projeto de Ensino Vigente, Anexo IV – Entrega do Relatório Final, Anexo V – Solicitação de Certificação, Apresentação de Projeto de Ensino (Criar Processo Eletrônico), Parecer Projeto de Ensino), 'Hipótese Legal' (Anexo V – Solicitação de Certificação), 'Setor Dono' (SS-COAA), and 'Assunto' (Relatório final do Projeto de Ensino). The 'Assunto' field has a character count of 2/15.

4. Preencha os outros campos e clique no botão verde “Salvar”



The screenshot shows the SUAP interface with the 'Adicionar Documento de Texto' form filled out. The 'Modelo' dropdown is now 'Anexo IV – Entrega do Relatório Final'. The 'Nível de Acesso' is 'Público'. The 'Assunto' field is 'Relatório final do Projeto de Ensino'. The 'Assunto' field has a character count of 2/15. At the bottom, there are buttons: 'Salvar', 'Salvar e adicionar outro(a)', and 'Salvar e continuar editando'. The footer shows 'enap', 'Contratos', 'Sessão', 'Imprimir', and 'Índice da Página'.

TUTORIAL DE PROJETOS DE ENSINO ATRAVÉS DO SUAP

Relatório final e solicitação de certificados

5. Clique em “Editar” > “Texto”

suap

Documentos de Texto

Documento 60920

Concluir Compartilhar Documento Editar Histórico de Alterações Ações

Remover Rascunho Público

Visualização do Documento

RELATÓRIO FINAL DE PROJETO DE ENSINO

REGISTRO SOB Nº:

Informar o número de registro do projeto de ensino eletrônico.

IDENTIFICAÇÃO

a. Título do Projeto:

Título do projeto de ensino.

b. Resumo do Projeto:

Apresentar resumo claro e objetivo do projeto de ensino (no máximo 7 linhas).
Esse resumo será publicado no Portal do IFSul.

Administração DTI - COSIN Desenvolvimento IERN e IESul Última atualização no SUAP 05/05/2020 Último acesso ao SUAP 02/05/2020 16:53

suap

Documentos de Texto

Documento 60920

Concluir Compartilhar Documento Editar Histórico de Alterações Ações

Remover Rascunho Público

Visualização do Documento

RELATÓRIO FINAL DE PROJETO DE ENSINO

TUTORIAL DE PROJETOS DE ENSINO ATRAVÉS DO SUAP

Relatório final e solicitação de certificados

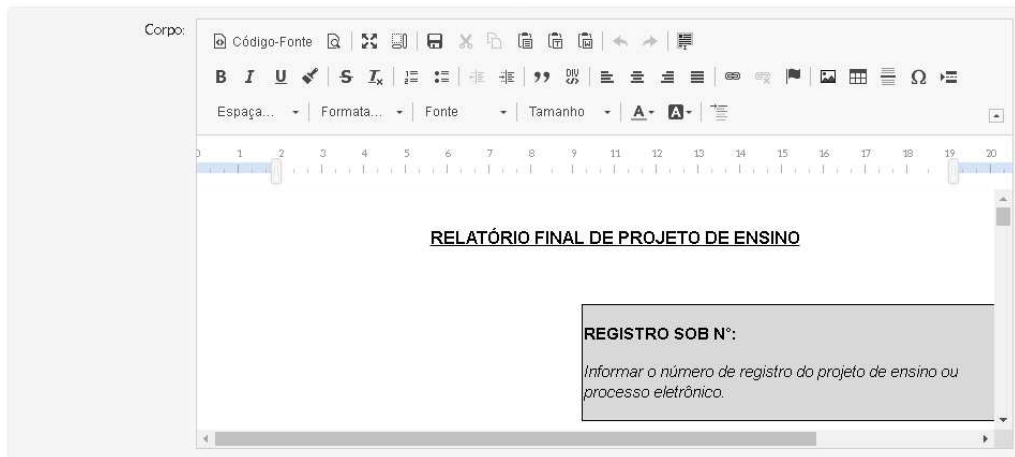
6. Preencha o documento com as informações requeridas; ao fim, clique em “Salvar e Visualizar”

Início » Documentos de Texto » Adicionar Documento de Texto » Documento 60920 » Conteúdo documento » Editar Documento

Editar Documento

Remontar Corpo

Corpo do Documento



Salvar

Salvar e Visualizar

7. Ao concluir o preenchimento do documento, clique em “Concluir”

Início » Documentos de Texto » Adicionar Documento de Texto » Documento 60920

Documento 60920

Concluir

Compartilhar Documento

Editar

Histórico de Alterações

Ações

Remover

Rascunho

Público

8. Ao concluir o documento, é necessário assiná-lo. Clique em “Assinar” > “Com Senha”

Início » Documentos de Texto » Adicionar Documento de Texto » Documento 60920

Documento 60920

Solicitar

Assinar

Retornar para Rascunho

Compartilhar Documento

Ações

Remover

Com Senha

Concluído

Com Token

TUTORIAL DE PROJETOS DE ENSINO ATRAVÉS DO SUAP

Relatório final e solicitação de certificados

9. Clique em “Definir Identificador”

Assinatura de Documento

Passos 1 of 2

Sigla do Tipo de Documento:	PJE
Número:	3
Ano:	2020
Sigla do Setor:	SS-COAA/SS-DEPEN/SS-DIRGER/IF-REIT/IFSULRG

Definir Identificador

10. Selecione no menu “Perfil” o perfil adequado e digite no campo “Senha” a senha de acesso ao SUAP. Após, clique em “Assinar Documento”.

Assinatura de Documento

Passos 2 of 2

Perfil:	Alexandre Ferreira Escoto - ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
Senha:	

Assinar Documento

Primeiro passo Anterior

11. Após assinar o documento, clique em “Finalizar Documento”. Apenas a partir de agora o documento pode ser inserido no processo desejado.

Início >> Documentos de Texto >> Adicionar Documento de Texto >> Documento 60920 >> Conteúdo documento >> PJE 3/2020 - SS-COAA/SS-DEPEN/SS-DIRGER/IF-REIT/IFSULRG

PJE 3/2020 - SS-COAA/SS-DEPEN/SS-DIRGER/IF-REIT/IFSULRG

Assinado Público

Solicitar

Finalizar Documento

Compartilhar Documento

Ações

> Solicitação das Assinaturas

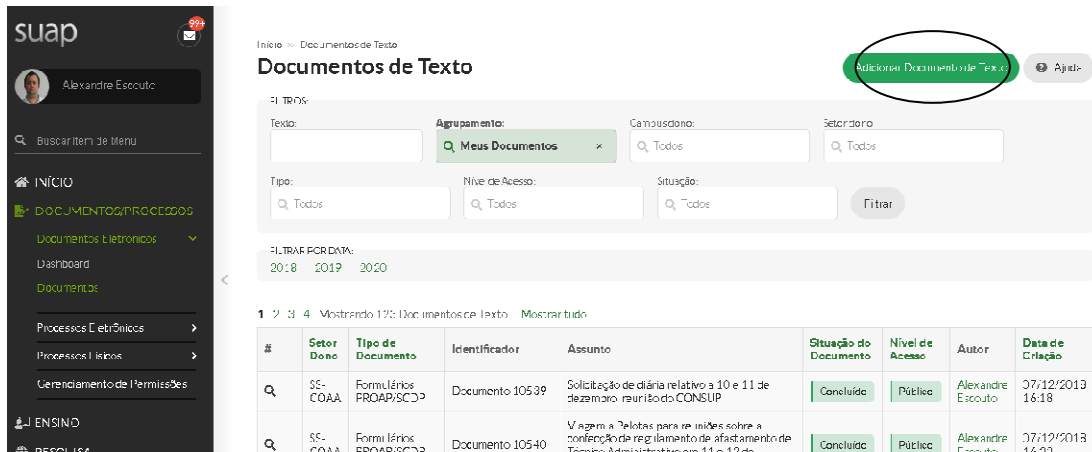
Visualização do Documento

TUTORIAL DE PROJETOS DE ENSINO ATRAVÉS DO SUAP

Relatório final e solicitação de certificados

SOLICITANDO EMISSÃO DE CERTIFICADOS DO PROJETO DE ENSINO

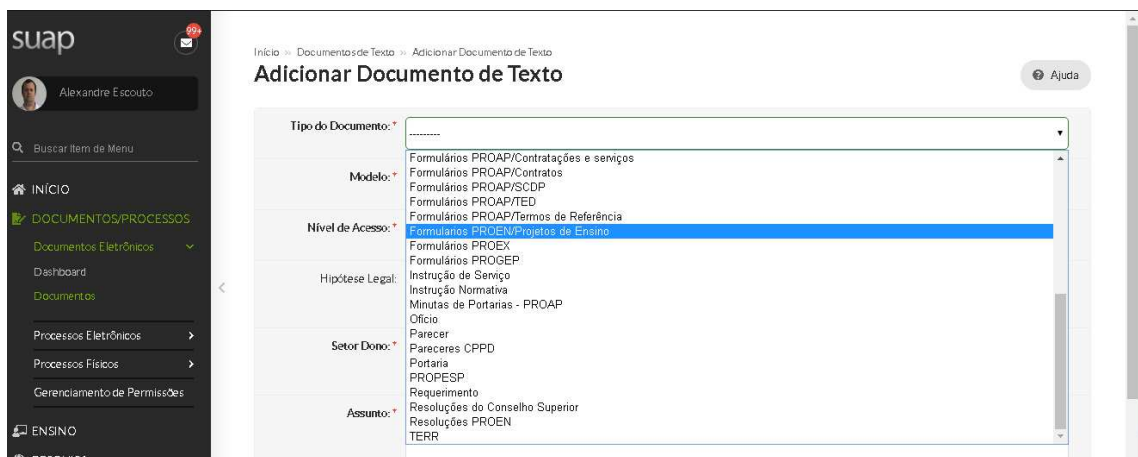
1. Acesse, no menu direito, o campo “Documentos” e clique em “Adicionar Documento de Texto”



The screenshot shows the SUAP interface. On the left is a sidebar with the user's name 'Alexandre Escuto' and a menu with options like 'INÍCIO', 'DOCUMENTOS/PROCESSOS', 'Processos Eletrônicos', 'Processos Físicos', 'Gerenciamento de Permissões', 'ENSINO', and 'PESQUISA'. The main area is titled 'Documentos de Texto'. At the top right, there is a green button labeled 'Adicionar Documento de Texto' which is circled in green. Below this are search filters for 'Texto', 'Agrupamento' (set to 'Meus Documentos'), 'Campus/dono', 'Setor/dono', 'Tipo', 'Nível de Acesso', and 'Situação'. A table below shows a list of documents with columns for '#', 'Setor Dono', 'Tipo de Documento', 'Identificador', 'Assunto', 'Situação do Documento', 'Nível de Acesso', 'Autor', and 'Data de Criação'. Two documents are listed, both with status 'Concluído' and level 'Público'.

#	Setor Dono	Tipo de Documento	Identificador	Assunto	Situação do Documento	Nível de Acesso	Autor	Data de Criação
1	SS-COAA	Formulários PROAP/SCDP	Documento 10539	Solicitação de diário relativo a 10 e 11 de dezembro reuindo o CONSUP	Concluído	Público	Alexandre Escuto	07/12/2019 16:18
2	SS-COAA	Formulários PROAP/SCDP	Documento 10540	Vagem a Telhas para reuindo sobre a conferência de regilamento de afastamento de Técnico Administrativo em 11 e 12 de	Concluído	Público	Alexandre Escuto	07/12/2019 16:20

2. No menu “tipo de documento” selecione “Formulários PROEN / “Projetos de Ensino”



The screenshot shows the 'Adicionar Documento de Texto' form. The 'Tipo do Documento' dropdown is open, showing a list of options. 'Formulários PROEN/Projetos de Ensino' is highlighted in blue. Other options include 'Formulários PROAP/Contratações e serviços', 'Formulários PROAP/Contratos', 'Formulários PROAP/SCDP', 'Formulários PROAP/TEO', 'Formulários PROAP/Termos de Referência', 'Formulários PROEX', 'Formulários PROEX', 'Formulários PROEP', 'Hipótese Legal: Instrução de Serviço', 'Instrução Normativa', 'Minutas de Portarias - PROAP', 'Ofício', 'Parecer', 'Pareceres CPPD', 'Portaria', 'PROPEP', 'Requerimento', 'Resoluções do Conselho Superior', 'Resoluções PROEN', and 'TERR'.

TUTORIAL DE PROJETOS DE ENSINO ATRAVÉS DO SUAP

Relatório final e solicitação de certificados

3. No menu “Modelo” selecione “Anexo V – Solicitação de Certificação”.

Início » Documentos de Texto » Documento 60920 » Conteúdo documento » Adicionar Documento de Texto

Adicionar Documento de Texto [Ajuda](#)

Tipo do Documento: Formulários PROEN/Projetos de Ensino

Modelo:

Nível de Acesso: Anexo I – Alteração em Projeto de Ensino Vigente
Anexo III – Identificação dos Alunos Participantes
Anexo II – Prorrogação de Prazo em Projeto de Ensino Vigente
Anexo IV – Entrega do Relatório Final
Anexo V – Solicitação de Certificação
Apresentação de Projeto de Ensino (Criar Processo Eletrônico)
Parecer Projeto de Ensino

Hipótese Legal:

Setor Dono: SS-COAA
Se o setor desejado não está listado, solicite permissão ao chefe desse setor

Assunto:

4. Preencha os outros campos e clique no botão verde “Salvar”

Início » Documentos de Texto » Documento 60920 » Conteúdo documento » Adicionar Documento de Texto

Adicionar Documento de Texto [Ajuda](#)

Tipo do Documento: Formulários PROEN/Projetos de Ensino

Modelo: Anexo V – Solicitação de Certificação

Nível de Acesso: Público

Hipótese Legal:
A hipótese legal só é obrigatória para documentos sigilosos ou restritos

Setor Dono: SS-COAA
Se o setor desejado não está listado, solicite permissão ao chefe desse setor

Assunto:
255 caractere(s) restante(s)

Classificações: 100 - Ensino Superior, 450 - Ensino técnico

Salvar Salvar e adicionar outro(a) Salvar e continuar editando

[Temas](#) | [Contrastes](#) | [Sessões](#) | [Imprimir](#) | [Topo da Página](#)

TUTORIAL DE PROJETOS DE ENSINO ATRAVÉS DO SUAP

Relatório final e solicitação de certificados

5. Clique em “Editar” > “Texto”

[Início](#) » [Documentos de Texto](#) » [Documento 60920](#) » [Conteúdo documento](#) » [Adicionar Documento de Texto](#) » [Documento 60947](#)

Documento 60947

Concluir Compartilhar Documento Editar Histórico de Alterações Ações

Remover Rascunho Público

Visualização do Documento


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO

6. Preencha o documento com as informações requeridas; ao fim, clique em “Salvar e Visualizar”

[Início](#) » [Documentos de Texto](#) » [Documento 60920](#) » [Conteudo documento](#) » [Conteudo documento](#) » [Editar Documento](#)

Editorial Document

Remontar Corpo

▼ Corpo do Documento

Corpo:

FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO

REGISTRO SOB Nº:

Informar o número de registro do projeto de ensino ou processo eletrônico.

Salvar

[Salvar e Visualizar](#)

TUTORIAL DE PROJETOS DE ENSINO ATRAVÉS DO SUAP

Relatório final e solicitação de certificados

7. Ao concluir o preenchimento do documento, clique em “Concluir”

Início » Documentos de Texto » Documento 60920 » Conteúdo documento » Conteúdo documento » Editar Documento » Documento 60947

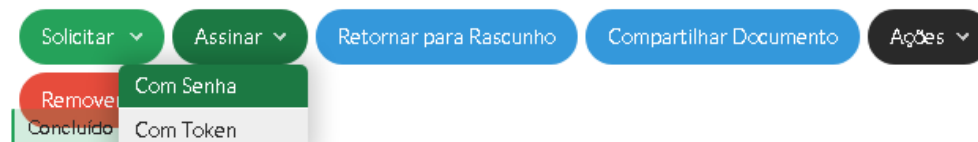
Documento 60947



8. Ao concluir o documento, é necessário assiná-lo. Clique em “Assinar” > “Com Senha”

Início » Documentos de Texto » Documento 60920 » Conteúdo documento » Editar Documento » Conteúdo documento » Documento 60947

Documento 60947



9. Clique em “Definir Identificador”

Assinatura de Documento

Passos 1 of 2

Sigla do Tipo de Documento:	PJE
Número:	4
Ano:	2020
Sigla do Setor:	SS-COAA/SS-DEPEN/SS-DIRGER/IF-REIT/IFSULRG

Definir Identificador

TUTORIAL DE PROJETOS DE ENSINO ATRAVÉS DO SUAP

Relatório final e solicitação de certificados

10. Selecione no menu “Perfil” o perfil adequado e digite no campo “Senha” a senha de acesso ao SUAP. Após, clique em “Assinar Documento”.

Assinatura de Documento

Passos 2 of 2

Perfil: *

Alexandre Ferreira Escoto - ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO ▼

Senha: *

.....

Assinar Documento

Primeiro passo Anterior

11. Após assinar o documento, clique em “Finalizar Documento”. Apenas a partir de agora o documento pode ser inserido no processo desejado.

Início » Documentos de Texto » Documento 60920 » Conteudo documento » Conteudo documento » PJE 4/2020 - SS-COAA/SS-DEPEN/SS-DIRGER/IF-REIT/IFSULRG

PJE 4/2020 - SS-COAA/SS-DEPEN/SS-DIRGER/IF-REIT/IFSULRG

Assinado Público

Solicitar ▼ Finalizar Documento Compartilhar Documento Ações ▼

TUTORIAL DE PROJETOS DE ENSINO ATRAVÉS DO SUAP

Relatório final e solicitação de certificados

INCLUINDO OS DOCUMENTOS NO PROCESSO DO PROJETO DE ENSINO

1. O DEPEN, após a aprovação do projeto pela PROEN, faz uma solicitação de juntada de documentos a todos os participantes do projeto. Acesse o processo do Projeto de Ensino que está apresentando relatório e solicitação de certificação. Na caixa inferior, clique na aba “solicitações”; após, clique em “Adicionar Documento”

Documentos 10

Processos Apensados, Anexados e Relacionados

Minutas

Comentários

Solicitações 3

▼ Solicitações de Juntada de Documentos

Pendente

Adicionar Documento

Realizar Upload de Documento

Concluir Solicitação

Solicitação de Anexação de Documento a

Alexandre Escouto

ⓘ **Atenção:** Monica Neves só poderá avaliar os documentos desta solicitação se Alexandre Escouto concluir a solicitação de juntada até 20/05/2020 ou quando esta solicitação expirar.

Justificativa da Solicitação

Solicitamos a inclusão de Relatório Final e Solicitação de Certificação aos participantes.

📅 Data Limite:
20/05/2020

👤 Solicitação por:
Monica Neves em
18/05/2020 13:52:21

TUTORIAL DE PROJETOS DE ENSINO ATRAVÉS DO SUAP

Relatório final e solicitação de certificados

- Na seção de filtros, preencha com as informações necessárias a fim de localizar o documento criado. Em especial, no campo “Por Tipo”, preencha “Formulários PROEN / “Projetos de Ensino”.

Início » Documentos de Texto » Adicionar Documento de Texto » Documento 60920 » Conteúdo documento » Documentos que podem ser adicionados ao processo 23164.001179.2019-63 » Documentos que podem ser adicionados ao processo 23164.001179.2019-63

Documentos que podem ser adicionados ao processo 23164.001179.2019-63

▼ Dados Gerais

Sector de Origem:	SS - SS-COAA	Nível de Acesso:	Público
Tipo:	Ensino: Projeto de Ensino	Bases de conhecimento:	-
Assunto:	Estratégias em um Novo Paradigma Globalizado		
Interessados:	1. Alexandre Escouto 2. Luciana Fernandes 3. Monica Neves		
Data do Cadastro:	28/08/2019 18:15:47 por Alexandre Escouto	Última Modificação:	27/02/2020 17:47:33 por Alexandre Escouto
Número Protocolo Novo (NUP 21):	0238971.00000007/2019-60	Número Protocolo Antigo (NUP 17):	23164.001179.2019-63

FILTROS:

Por Campus: *	Por Sector: *	Por Tipo:	Por Data de Criação:	Filtrar por Ano: *
SS	SS-COAA	Formulários PROEN/Projetos de		2020
Filtrar por Mês:	Por Número/Conteúdo:			
Todos				
Enviar				

ⓘ Somente documentos finalizados poderão ser adicionados ao processo.

Total de 1 item

Ações	Número do Documento	Assunto	Nível de Acesso	Assinado por	Autor	Opções
Q	PJE 3/2020 - SS-COAA/SS-DEPEN/SS-DIRGER/IF-REIT/IFSULRG	Relatório final do Projeto de Ensino ...	Público	Alexandre Escouto	Alexandre Escouto	Adicionar ao Processo

Total de 1 item

Temas | Contrastes | Sessões | Imprimir | Topo da Página

- Ao localizar o documento desejado, clique em “Adicionar ao Processo”.

Total de 1 item

Ações	Número do Documento	Assunto	Nível de Acesso	Assinado por	Autor	Opções
Q	PJE 3/2020 - SS-COAA/SS-DEPEN/SS-DIRGER/IF-REIT/IFSULRG	Relatório final do Projeto de Ensino ...	Público	Alexandre Escouto	Alexandre Escouto	Adicionar ao Processo

Total de 1 item

TUTORIAL DE PROJETOS DE ENSINO ATRAVÉS DO SUAP

Relatório final e solicitação de certificados

4. No campo “motivação” escreva qual documento está apresentando – relatório final de projeto de ensino ou solicitação de emissão de certificados. Em seguida, clique em “Enviar”.

Início » Processos Eletrônicos » Processo 23164.001179.2019-63 » Documentos que podem ser adicionados ao processo 23164.001179.2019-63 » Solicitar Juntada do(a) DG 1/2020 - SS-DEPEN/SS-DIRGER/IF-REIT/IFSULRG ao processo 23164.001179.2019-63

Solicitar Juntada do(a) DG 1/2020 - SS-DEPEN/SS-DIRGER/IF-REIT/IFSULRG ao processo 23164.001179.2019-63

Processo:	23164.001179.2019-63
Documento:	DG 1/2020 - SS-DEPEN/SS-DIRGER/IF-REIT/IFSULRG
Motivação:	

Enviar

5. Você retornará a página do processo do Projeto de Ensino e uma mensagem de confirmação será exibida no topo da tela, em uma caixa verde. Repita os passos 1 a 4 para o documento de solicitação de emissão de certificados.

Documento enviado com sucesso. Caso não existam outros documentos para adicionar, você deve Concluir a solicitação.

Início » Processos Eletrônicos » Processo 23164.001179.2019-63 » Processo 23164.001179.2019-63

Processo 23164.001179.2019-63

⬇ Baixar/Visualizar Processo

Aguardando juntada de documentos

▼ Dados Gerais

Setor de Origem:	SS - SS-COAA	Nível de Acesso:	Público
Tipo:	Ensino: Projeto de Ensino	Bases de conhecimento:	-
Assunto:	Estratégias em um Novo Paradigma Globalizado		
Interessados:	1. Alexandre Escouto 2. Luciana Fernandes 3. Monica Neves		
Data do Cadastro:	28/08/2019 18:15:47 por Alexandre Escouto	Última Modificação:	18/05/2020 13:52:21 por Monica Neves
Número Protocolo Novo (NUP 21):	0238971.00000007/2019-60	Número Protocolo Antigo (NUP 17):	23164.001179.2019-63

TUTORIAL DE PROJETOS DE ENSINO ATRAVÉS DO SUAP

Relatório final e solicitação de certificados

6. Ao inserir os dois documentos, clique em “Concluir Solicitação”.

Documentos 10
Processos Apensados, Anexados e Relacionados
Minutas
Comentários

Solicitações 3

▼ Solicitações de Juntada de Documentos

Pendente
Adicionar Documento
Realizar Upload de Documento
Concluir Solicitação

Solicitação de Anexação de Documento a
Alexandre Escoto

Atenção: Monica Neves só poderá avaliar os documentos desta solicitação se Alexandre Escoto concluir a solicitação de juntada até 20/05/2020 ou quando esta solicitação expirar.

Justificativa da Solicitação

Solicitamos a inclusão de Relatório Final e Solicitação de Certificação aos participantes.

Documentos

Documento	Situação	Justificativa do (In)deferimento	Avallado por	Avallado em	Opções
PROGEP 48/2020 - SS-DEPEN/SS-DIRGER/IF-REIT/IFSULRG	Pendente	-	-	-	-
DG 1/2020 - SS-DEPEN/SS-DIRGER/IF-REIT/IFSULRG	Pendente	-	-	-	-

Data Limite:

20/05/2020

Solicitação por:

Monica Neves em

18/05/2020 13:52:21

7. A tela de Declaração de Conclusão de Juntada será exibida. Role a tela para baixo para encontrar a caixa de confirmação, conforme abaixo. Clique em “Concluir Solicitação” e digite no campo “Senha” a sua senha de acesso ao SUAP. Após, clique em “Enviar”

▼ Declaração de Conclusão de Juntada

Eu, Alexandre Ferreira Escoto (CPF: 004.393.100-67, Servidor 1514192) declaro para os devidos fins que conclui a juntada de documentos do atual processo.

Concluir Solicitação: ☐

Usuário: Alexandre Escoto (1514192)

Senha:

Enviar